**Usuários e Outros Stakeholders**

|  |  |
| --- | --- |
| Usuário | Descrição |
| Gestor | Usará o novo sistema MADARÁ para:   * Visualizar os relatórios gerados pelo sistema; * Gerenciar e monitorar das atividades da secretária no sistema. * Gerenciar os valores dos cursos * Gerenciar grades dos cursos |
| Secretária | Usará o novo sistema MADARÁ para:   * Efetuar remanejamento de alunos entre cursos e turmas; * Controlar a assiduidade dos alunos; * Gerenciar os pagamentos referentes às mensalidades dos alunos; * Realizar cobranças dos alunos inadimplentes; * Monitorar o absenteísmo de alunos; * Gerenciar as turmas; * Usar ferramentas de contatos de alunos, funcionários. |
| Professores | Usará o novo sistema MADARÁ para:   * Receber a lista dos alunos matriculados no curso; * Receber avisos sobre mudanças de horários ou turmas; * Registrar frequência dos alunos presentes; * Registar notas dos alunos. * Realizar consultas referente à turma; * Registar ocorrências. |
| Alunos | Usará o novo sistema MADARÁ para:   * Receber cobranças das mensalidades e pendências; * Receber avisos por notificação; * Acompanhar cronograma das aulas; * Acompanhar registro de notas; * Acompanhar registro de frequência; * Consultar lista de contato dos professores; * Consultar lista de contatos da escola. |
| País ou responsáveis | Usará o novo sistema MADARÁ para:   * Acompanhar notas; * Acompanhar registro de frequência; * Acompanhar cronograma das aulas. |